

DJEČJI VRTIĆ LASTAVICA  
Prijeških mučenika 1  
23273 Preko

KLASA: 035-02/21-01/01  
URBROJ: 2198/13-06/1-21-1  
Preko, 31. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), ravnateljica Dječjeg vrtića Lastavica Đana Jadrijević 31. prosinca 2021. godine donosi sljedeći:

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA  
STVARATELJA I PRIMALACA AKATA  
DJEČJEG VRTIĆA LASTAVICA ZA 2022. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primalaca akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića Lastavica.

**Članak 2.**

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

**0 DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA**

**00 Država i društvo**

**007 Ustanove**

007-01/22-01 Općenito

007-02/22-01 Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova

007-03/22-01 Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova

007-04/22-01 Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova

007-05/22-01 Ostalo

**008 Informiranje**

008-01/22-01 Općenito

008-02/22-01 Javno informiranje (pravo na pristup informacijama)

008-03/22-01 Zbirke osobnih podataka

008-04/22-01 Ostalo

**009 Zaštita osobnih podataka**

009-01/22-01 Općenito

**02 Tijela državne vlasti i druga javnopravna tijela**

**025 Pravne osobe s javnim ovlastima**

025-01/22-01 Općenito

025-02/22-01 Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima

025-03/22-01 Ostalo

### **03 Upravno poslovanje**

#### **030 Organizacija, metode i tehnike rada**

030-01/22-01 Općenito

030-02/22-01 Organizacija rada i radni procesi

030-03/22-01 Telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi

030-04/22-01 Organizacija i oprema radnih prostorija

#### **031 Prijamne službe, službe tjelesne zaštite i druge usluge, tehnički i pomoćni poslovi, oznake i obavijesti**

031-01/22-01 Općenito

031-02/22-01 Natpisne i oglasne ploče

031-03/22-01 Prijamne službe, pisarnica

031-05/22-01 Pomoćno-tehničke službe

031-05/22-01 Usluge čišćenja i održavanja

031-06/22-01 Poštanske usluge

#### **032 Informacijsko-dokumentacijska služba**

032-02/22-01 Stručna biblioteka

032-03/22-01 Stručni časopisi i literatura

#### **034 Upravni postupak i upravni spor**

034-01/22-01 Općenito

034-05/22-01 Izdavanje uvjerenja i potvrda - Općenito

034-05/22-02 Izdavanje uvjerenja i potvrda - Radnici

034-05/22-03 Izdavanje uvjerenja i potvrda - Djeca

034-06/22-01 Ostalo

#### **035 Uredsko poslovanje**

035-01/22-01 Općenito

035-02/22-01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka

035-03/22-01 Postupanje s pismenima

035-04/22-01 Evidencije i obrasci

035-05/22-01 Oblik, sadržaj i način izrade pismena

035-06/22-01 Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju

#### **036 Upravljanje dokumentarnim gradivom**

036-01/22-01 Općenito

036-03/22-01 Čuvanje dokumentarnog gradiva

036-04/22-01 Izlučivanje arhivskog gradiva

#### **037 Ovjere**

037-02/22-01 Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa

#### **038 Pečati, žigovi i štambilji**

038-01/22-01 Općenito

038-02/22-01 Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

038-03/22-01 Upotreba, čuvanje i uništavanje, izrada štambilja

## **04 Upravni, inspekcijski i drugi nadzori u javnopravim tijelima**

### **040 Nadzor nad zakonitošću akata**

040-01/22-01 Općenito

### **041 Nadzor nad zakonitošću akata**

041-01/22-01 Općenito

### **043 Upravna inspekcija**

043-01/22-01 Općenito

### **044 Ostali nadzori**

044-01/22-01 Općenito

## **05 Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe**

### **050 Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela**

050-01/22-01 Općenito

### **052 Ostale predstavke i pritužbe**

052-01/22-01 Općenito

### **053 Molbe i prijedlozi**

053-01/22-01 Općenito

## ***1 RAD I RADNI ODNOSI***

### **11 Radni odnosi**

#### **110 Zaposleni u javnom sektoru**

110-01/22-01 Općenito

110-02/22-01 Prava i obveza poslovodnih organa

110-03/22-01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (radnika)

110-03/22-02 Upozorenje na obveze iz radnog odnosa

110-03/22-03 Zahtjevi za zaštitu prava iz radnog odnosa

110-03/21-04 Sudski sporovi

110-05/22-01 Evidencije zaposlenih

110-06/22-01 Ovlaštenja za potpisivanje

110-04/21-01 Ostalo

#### **112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, prijam u službu i prestanak službe, ugovor o djelu, dopunski rad i ostalo**

112-01/22-01 Općenito

112-02/22-01 Radni odnos - Općenito

112-02/22-02 Radni odnos na neodređeno vrijeme

112-02/22-03 Radni odnos na određeno vrijeme

112-03/22-01 Prijam u službu - Općenito

112-03/22-02 Prijam u službu na neodređeno vrijeme

112-03/22-03 Prijam u službu na određeno vrijeme

112-04/22-01 Prestanak službe  
112-08/22-01 Ugovor o djelu (vanjski suradnici)  
112-10/22-01 Dopunski rad  
112-11/22-01 Ostalo

### **113 Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada**

113-01/22-01 Općenito  
113-02/22-01 Radno vrijeme  
113-03/22-01 Godišnji odmori – Općenito  
    113-03/22-02 Raspored godišnjeg odmora za radnike  
    113-03/22-03 Odluke o trajanju i rasporedu godišnjeg odmora za radnike  
    113-03/22-04 Zahtjev za godišnji odmor  
113-04/22-01 Dopusti  
113-05/22-01 Bolovanja  
113-06/22-01 Obustave rada

### **114 Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost**

114-01/22-01 Općenito  
114-02/22-01 Disciplinska odgovornost i postupak  
114-03/22-01 Materijalna odgovornost

### **115 Zaštita na radu**

115-01/22-01 Općenito  
115-03/22-01 Ozljede na radu  
115-04/22-01 Ostalo

### **116 Inspekcija rada**

116-01/22-01 Općenito

### **117 Radni staž**

117-01/22-01 Općenito

### **119 Upravljanje ljudskim potencijalima**

119-01/22-01 Općenito

## **12 Plaće**

### **120 Stjecanje plaće**

120-01/22-01 Općenito  
120-02/22-01 Utvrđivanje plaće  
120-03/22-01 Raspoređivanje i raspodjela plaće  
120-04/22-01 Dodaci

### **121 Ostala primanja po osnovi rada**

121-01/22-01 Općenito  
121-02/22-01 Dnevnic  
121-03/22-01 Terenski dodatak  
121-05/22-01 Naknada za prijevoz na posao i s posla  
121-07/22-01 Regres za godišnji odmor  
121-09/22-01 Pomoć u slučaju smrti

- 121-10/22-01 Jubilarne nagrade
- 121-11/22-01 Otpremnina
- 121-13/22-01 Ostalo
  - 121-13/22-02 Božićnica, dar za djecu
  - 121-13/22-03 Radna odijela i druga zaštitna sredstva

### **13 Stručno usavršavanje i osposobljavanje**

#### **130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja**

- 130-01/22-01 Općenito
- 130-02/22-01 Tečajevi
- 130-03/22-01 Savjetovanja i seminari
- 130-05/22-01 Kongresi i simpoziji

#### **131 Specijalizacije i druga stručna usavršavanja**

- 131-01/22-01 Općenito
- 131-02/22-01 Specijalizacije
- 131-03/22-01 Edukacije

#### **132 Vježbenici, pripravnici i stručna praksa**

- 132-01/22-01 Općenito
- 132-03/22-01 Pripravnici
- 132-04/22-01 Stručno osposobljavanje
- 132-06/22-01 Vježbenički ili pripravnički staž

#### **133 Državni, stručni i pravosudni ispiti**

- 133-01/22-01 Općenito
- 133-04/22-01 Stručni ispit

### **14 Mirovinsko i invalidsko osiguranje**

#### **140 Mirovinsko osiguranje**

- 140-01/22-01 Općenito
- 140-02/22-01 Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža
- 140-09/22-01 Ostalo

#### **141 Invalidsko osiguranje**

- 141-01/22-01 Općenito

## **2 UNUTARNJI POSLOVI**

### **24 Sustav civilne zaštite**

#### **244 Ispitivanja tehnike, uređaja, opreme, sredstava za gašenje požara i radne opreme**

- 244-01/22-01 Općenito
- 245-01/22-01 Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike uređaja i opreme

#### **245 Zaštita od požara i eksplozija**

- 245-01/22-01 Općenito
- 245-02/22-01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija

### **3 GOSPODARSTVO**

#### **34 Promet i komunikacije**

##### **344 Elektroničke komunikacije i poštanske usluge**

344-01/22-01 Općenito

344-02/22-01 Poštanske usluge

344-03/22-01 Elektroničke komunikacije

##### **35 Prostorno uređenje i zaštita čovjekove okoline**

###### **351 Zaštita čovjekove okoline**

351-01/22-01 Općenito

351-02/22-01 Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak

#### **36 Graditeljstvo, komunalni poslovi, procjena vrijednosti nekretnina i energetska učinkovitost u zgradarstvu**

##### **361 Gradnja građevina i obnova**

361-01/22-01 Općenito

361-02/22-01 Gradnja građevina

361-03/22-01 Građevinska dozvola

361-05/22-01 Uporabna dozvola

361-07/22-01 Tehnički pregled objekta

#### **37 Stambeno gospodarstvo, stambeno zbrinjavanje i stambeni odnosi**

##### **372 Poslovni prostor**

372-01/22-01 Općenito

372-03/22-01 Zakup poslovnog prostora

### **4 FINANCIJE**

#### **40 Financije – Općenito**

##### **400 Financijsko-planski dokumenti**

400-01/22-01 Općenito

400-02/22-01 Proračun

400-03/22-01 Financijski planovi

400-04/22-01 Periodični obračuni

400-05/22-01 Financijski izvještaji

400-07/22-01 Planovi nabave (roba, usluga i radova)

400-08/22-01 Ostalo

##### **401 Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje**

401-01/22-01 Općenito

401-02/22-01 Računi

401-03/22-01 Računski plan

401-04/22-01 Predračuni

##### **402 Financiranje**

402-01/22-01 Općenito

402-03/22-01 Financiranje javnih potreba

402-04/21-01 Refundacije  
402-05/21-01 Povrat  
402-06/22-01 Sufinanciranje  
402-07/22-01 Financije iz proračuna

#### **403 Kreditiranje**

403-01/22-01 Općenito

#### **404 Investicije**

404-01/22-01 Općenito

#### **406 Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine**

406-01/22-01 Općenito  
406-02/22-01 Sitni inventar  
406-03/22-01 Osnovna sredstva  
406-04/22-01 Javna nabava  
406-05/22-01 Inventure  
406-06/22-01 Obvezni odnosi  
406-07/22-01 Upravljanje nekretninama i pokretninama

#### **41 Javne financije**

##### **410 Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza**

410-05/22-01 Naplaćivanje ovrha

#### **42 Javne rashodi**

##### **420 Regresi, premije i kompenzacije**

420-01/22-01 Općenito

##### **421 Donacije, subvencije i humanitarna pomoć**

421-01/22-01 Općenito

#### **43 Dohoci korisnika proračunskih sredstava**

##### **430 Raspolaganje proračunskim sredstvima**

430-01/22-01 Općenito

##### **431 Dohodak**

431-01/22-01 Općenito  
431-02/22-01 Materijalni troškovi

##### **432 Poslovanje korisnika proračuna**

432-01/22-01 Općenito  
432-02/22-01 Procedure o blagajničkom poslovanju  
432-03/22-01 Vođenje propisane evidencije  
432-04/22-01 Kontrola i nadzor i ostalo

#### **47 Kontrola financijskog poslovanja**

## **471 Financijski nadzor**

471-01/22-01 Općenito

471-01/22-01 Fiskalna odgovornost

## **5 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ**

### **50 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje**

#### **500 Zdravstvena zaštita (općenito)**

500-01/22-01 Općenito

500-03/22-01 Planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti (pregledi radnika)

500-05/22-01 Zdravstvene evidencije

500-09/22-01 Ostalo

#### **502 Prava iz zdravstvenog osiguranja**

502-01/22-01 Općenito

502-02/22-01 Pravo na zdravstvenu zaštitu

502-03/22-01 Pravo na novčane naknade (općenito)

502-03/22-02 Za vrijeme privremene nesposobnosti za rad

502-03/22-03 Za vrijeme spriječenosti za rad zbog njege člana obitelji

502-03/22-04 Za vrijeme porodiljskog dopusta i produženog porodiljskog dopusta

502-04/22-01 Ozljeda na radu

502-05/22-01 Profesionalna bolest

502-06/22-01 Ostalo

#### **503 Osigurane osobe**

503-01/22-01 Općenito

503-02/22-01 Osobe u radnom odnosu kod pravne ili fizičke osobe

503-03/22-01 Osobe na dužnostima u javnopравnim tijelima

503-06/22-01 Osobe koje se stručno osposobljavaju za rad bez zasnivanja radnog odnosa

### **54 Sanitarni i zdravstveni nadzor**

#### **540 Sanitarna inspekcija**

540-01/22-01 Općenito

## **6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA**

### **60 Obrazovanje**

#### **600 Obrazovne ustanove i institucije**

600-01/22-01 Općenito

600-01/22-01 Osnivanje i rad obrazovnih ustanova

600-04/22-01 Upravni i inspekcijski nadzor

600-05/22-01 Ostalo

#### **601 Predškolski odgoj**

601-01/22-01 Općenito

601-02/22-01 Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja (općenito)



601-02/22-02 Opći akti vrtića  
601-02/22-03 Verifikacija programa rada vrtića  
601-02/22-04 Godišnji plan i program rada, Izvješće o radu, Kurikulum  
601-02/22-05 Upravno vijeće  
601-02/22-06 Odgojiteljsko vijeće  
601-02/22-06 Odluke ravnatelja  
601-02/22-07 Ugovori s korisnicima usluga  
601-02/22-08 Zahtjevi za upis u vrtić  
601-04/22-01 Inspekcijski nadzor  
601-05/22-01 Ostalo

## **602 Osnovno, srednje i visoko školstvo**

602-01/22-01 Općenito

## **61 Kultura**

### **610 Manifestacije i komemoracije**

610-01/22-01 Općenito

### **611 Kulturno i umjetničko stvaralaštvo**

611-01/22-01 Općenito

## **62 Sport**

### **621 Rekreativni sport**

621-01/22-01 Općenito

## **64 Znanost**

### **640 Znanstveno-istraživački stručnjaci**

640-01/22-01 Općenito

### **641 Znanstvena istraživanja**

641-01/22-01 Općenito

## **65 Informatika i digitalno društvo**

### **650 Općenito**

650-01/22-01 Općenito

650-02/22-01 Informatička oprema

## **7 PRAVOSUĐE**

### **74 Ostalo iz pravosudnog sustava**

#### **740 Pravosudni sustav (općenito)**

740-01/22-01 Općenito

740-13/22-01 Upis u sudski registar

**9 VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I  
KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI**  
**94 Imovinsko-pravni poslovi**

**940 Imovina u državnom vlasništvu i vlasništvu jedinica lokalne i područne  
8regionalne9 samouorave**  
940-01/22-01 Općenito

**95 Statistika**

**953 Demografska i društvena statistika**

953-01/22-01 Općenito

953-04/22-01 Statistika tržišta rada

953-06/22-01 Statistika obrazovanja, kulture i informacijskog društva

***Članak 3.***

Dječjem vrtiću Lastavica dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akata 2198/13-06/1-22-1.

***Članak 4.***

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

Ovaj plan će se oglasiti na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Lastavica.



Ravnateljica:

*Dana Jadrijević*  
Dana Jadrijević, mag.praesc.educ.