

DJEČJI VRTIĆ LASTAVICA  
Ulica prijeških mučenika 1  
23273 Preko

KLASA: 601-01/25-05/02  
URBROJ: 2198-13-6-25-6  
Preko, 30. siječnja 2025. godine

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 22. i 50. Statuta Dječjeg vrtića Lastavica te članka 5. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Lastavica, Upravno vijeće donosi

**ODLUKU**  
**o planu upisa djece i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Lastavica**  
**za pedagošku godinu 2025./2026.**

**Članak 1.**

Ovom odlukom određuje se plan upisa i način ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić Lastavica (dalje: Vrtić), čiji je osnivač Općina Preko te mjerila za sudjelovanje roditelja djeteta korisnika usluga u cijeni programa Vrtića.

**Članak 2.**

(1) Cjelokupan proces upisa u pedagošku godinu 2025./2026. tijekom redovitog upisnog roka, vršit će se elektroničkim putem platforme e-Građani, odnosno Portala Obrazovanja (e-upisi.hr), putem modula *Upis u dječje vrtiće*.

(2) Zahtjevi roditelja/skrbnika za upis djece u redovite programe Dječjeg vrtića Lastavica za pedagošku godinu 2025./2026., zaprimat će se u razdoblju od 4. travnja 2025. godine do 11. travnja 2025. godine do 12:00 sati.

**Članak 3.**

(1) Postupak prikupljanja prijava i pripadajućih dokumenata vezanih uz upis djece provodi Povjerenstvo za upis u vrtić koje imenuje Upravno vijeće Odlukom. Nakon obavljenog navedenog postupka, povjerenstvo vrednuje prikupljene prijave te sastavlja Listu reda prvenstva koja sadrži redne brojeve i imena djece, odnosno šifre djece koja će biti upisana u vrtić. Listu potvrđuje i po potrebi korigira Upravno vijeće Vrtića.

(2) Za djecu koja neće biti upisana, sastavlja se Lista čekanja. Sva djeca koja će se prijaviti u Vrtić nakon provedenog službenog otvorenog oglasa za upis, bit će stavljena na listu čekanja.

## **A) PLAN UPISA DJECE U PROGRAME PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA**

### **Članak 4.**

(1) Raspored skupina i djece u pedagoškoj godini 2024./2025. te plan za pedagošku godinu 2025./2026.:

- Prema odredbama Državnog pedagoškog standarda, sveukupni kapaciteti u svim objektima vrtića iznose sveukupno 92 djece, odnosno 12 djece u jasličkoj skupini te sveukupno 80 djece u vrtićkim skupinama.
- Ukupno je 105 djece koristi programe odgoja i obrazovanja u pedagoškoj godini 2024./2025. na dan donošenja ove Odluke.
- Ukupno je 32 djece polaznika programa Dječjeg vrtića Lastavica koji su školski obveznici.
- Iz jasličke skupine u vrtićke skupine na početku sljedeće pedagoške godine prelazi sveukupno 4 djece.
- U narednoj pedagoškoj godini program nastavlja pohađati 73 djece, ukoliko svi školski obveznici upišu 1. razred osnovne škole (niti jedno dijete se ne upiše u školu prijevremeno te ako niti jedno dijete ne dobije odgodu upisa).
- Broj djece koja nastavljaju pohađati programe u idućoj pedagoškoj godini se povećava za onoliko djece koja dobiju odgodu upisa u školu ili se upišu u programe vrtića s liste čekanja, a najkasnije do dana početka upisa u novu pedagošku godinu.

### **Članak 5.**

(1) Broj djece naveden u prethodnom članku ove Odluke obuhvaća isključivo djecu upisanu u programe vrtića na dan 27. siječnja 2024. godine. Tim brojem nisu obuhvaćena:

- djeca za koju će roditelji tražiti promjenu programa, odnosno skupine u novoj pedagoškoj godini
- djeca za koju će biti određena odgoda upisa u prvi razred osnovne škole te će ostati upisana u vrtić
- djeca koja borave u jasličkoj skupini, a za koju će roditelji tražiti promjenu programa kad navrše tri godine starosti, a tijekom pedagoške godine 2025./2026.

(2) Podatke o broju djece iz prethodnog stavka, vrtić će dobiti prikupljanjem podataka iz Zahtjeva za nastavak programa i drugih relevantnih podataka, što će se provoditi tijekom pedagoške godine 2024./2025., a nakon donošenja ove Odluke.

(3) Administracija e-Upisa, odnosno broj slobodnih mjesta koja će biti otvorena za upise, bit će napravljena temeljem podataka dostupnih u trenutku administracije te naknadno dobivenih podataka na temelju prethodna dva stavka ovog članka.

### **Članak 6.**

(1) Za pedagošku godinu 2025./2025. na području Općine Preko, provodit će se upis djece u redovite vrtićke i jasličke programe i to:

1. Cjelodnevni (10-satni) vrtićki program – 5 slobodnih mjesta
2. Poludnevni (5,5-satni) vrtićki program – 22 slobodna mjesta
3. Cjelodnevni (10-satni) jaslički program – 3 slobodna mjesta,

(2) U skladu s ovom Odlukom, objavit će se *Oglas o provođenju upisa djece*, gdje se objašnjava postupak upisa te se objavljuju detaljniji podatci o svim programima koje Vrtić nudi te broju djece koje Vrtić upisuje.

(3) Vrtić zadržava pravo promjene oglašanih mjesta za upis djece u pedagoškoj godini 2025./2026. do okončanja postupka upisa, a u skladu sa člankom 22. *Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja* i konačnih rezultata upisa djece u prvi razred osnovne škole.

## B) NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE

### Članak 7.

(1) Za djecu koja su upisana u vrtić u pedagoškoj godini 2024./2025. te bez prekida ostaju korisnici Vrtića u pedagoškoj godini 2025./2026., ne primjenjuje se bodovanje, niti su obvezni ponovno proći postupak upisa u vrtić.

(2) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na djecu koja moraju ponovno proći postupak upisa iako su ove godine bili upisani u programe vrtića sukladno *Pravilniku o upisu djece u Dječji vrtić Lastavica*, a to su:

- djeca za koju roditelji nisu predali Zahtjev za nastavak programa (čl. 9. st. 7. Pravilnika)
- djeca koja su upisana izvan redovnog upisnog roka (e-Upisi) te nisu bila na listi čekanja (čl. 10. st. 7. Pravilnika)
- djeca koja su upisana na razdoblje od jedne pedagoške godine (čl. 18. st. 1. i st. 3. Pravilnika)
- djeca s liste čekanja za koju su roditelji/skrbnici odbili upis u vrtić (čl. 21. st. 4. Pravilnika)
- dijete koje je iz bilo kojeg razloga ispisano iz vrtića tijekom pedagoške godine, a roditelji/skrbnici žele ponovno koristiti programe vrtića u narednoj pedagoškoj godini (čl. 28. st. 4. Pravilnika)
- djeca koja su bila na listi čekanja za upis u pedagoškoj godini 2024./2025., a do trenutka upisa nisu primljena u vrtić (čl. 11. st. 2. ove Odluke)

### Članak 8.

Ukoliko se prijavi veći broj djece od kapaciteta slobodnih mjesta, primjenjuje se bodovanje, i to na sljedeći način:

- Djeca koja (s oba roditelja ili jednim roditeljem – jednoroditeljska obitelj/samohrani roditelj) imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	100 bodova
- Djeca roditelja invalida Domovinskog rata - Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom - Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima - Djeca samohranih roditelja - Djeca jednoroditeljskih obitelji	50 bodova
- Djeca oba zaposlena roditelja * Pojam „zaposlen“ odnosi se i na osobu na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa te osobu koja je na redovitom školovanju.	25 bodova
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	10 bodova
- Djeca roditelja koji primaju dječji doplat - Djeca korisnika zajamčene minimalne naknade	5 bodova
Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima *Odnosi se na djecu koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja **Obavezno je označiti kriterij prilikom upisa	0 bodova

### **Članak 9.**

- (1) Prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta po programima i odgojnim skupinama ostvaruje dijete s većim brojem bodova.
- (2) Ukoliko nakon primjene prethodnog članka, dvoje ili više djece ostvaruje jednak broj bodova za upis u vrtićku skupinu, prednost pri upisu ostvaruje dijete koje do 1. travnja tekuće godine navršiti četiri godine života (po kriteriju starosti djeteta, od starijeg prema mlađem).
- (3) Ukoliko nakon primjene prethodnog članka, dvoje ili više djece ostvaruje jednak broj bodova za upis u jasličku skupinu, prednost pri upisu ostvaruje dijete po kriteriju starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

### **Članak 10.**

- (1) Uz Zahtjev se prilaže:
  - a) dokumenti i podatci koje dohvaća sustav: osnovni podatci o djeci i roditeljima/skrbnicima dohvaća iz OIB sustava te postojećih državnih registara (Matice rođenih te registra podataka o prebivalištu i boravištu Ministarstva unutarnjih poslova), a ukoliko neki od gore navedenih podataka sustav nije dohvatio, roditelj je dužan priložiti dokumente koji su potrebni:
    - uvjerenje o prebivalištu djeteta te o prebivalištu oba roditelja – ne starije od 1 mjeseca od dana predaje Zahtjeva
    - elektronički zapis o radnom statusu sa HZMO-a oba roditelja – ne starije od 1 mjeseca od dana predaje Zahtjeva
    - dokumentaciju i dokazi o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu iz članka 15. ovog Pravilnika
  - b) inicijalni upitnik o djetetu koje se upisuje koji se popunjava unutar sustava
  - c) dokumente koje je roditelj dužan priložiti u sustav, a koje sustav ne može sam dohvatiti:
    - liječničko uvjerenje o obavljenom sistematskom pregledu (pedijatar) – izvornik, ne stariji od 1 mjeseca od dana predaje Zahtjeva
    - preslika zdravstvene iskaznice djeteta
    - preslika osobne iskaznice oba roditelja/skrbnika (osim u slučaju samohranih roditelja)
    - dokumentaciju i dokazi o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu iz članka 15. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Lastavica
- (2) Roditelj je dužan u upisnom roku predati Zahtjev s potpunom dokumentacijom.
- (3) Roditelji koji dijete žele upisati tijekom pedagoške godine, Zahtjev u tiskanom obliku preuzimaju s web stranice vrtića ili u Upravi vrtića te ga predaju u Upravu vrtića sa svom potrebnom dokumentacijom.
- (4) Djeca iz prethodnog stavka ovog članka, koja se u vrtić upisuju tijekom pedagoške godine, odnosno izvan redovnog upisnog roka, mogu biti upisana na razdoblje od jedne pedagoške godine, te za narednu pedagošku godinu moraju proći redovne upise elektroničkim putem kao u stavku 2. ovog članka.

### **Članak 11.**

- (1) Svi zahtjevi za upis u Vrtić, koji su u redovnom upisnom roku negativno riješeni, formiraju listu čekanja koja će se rješavati sukladno slobodnim mjestima u Vrtiću.
- (2) Ukoliko u tekućoj pedagoškoj godini, a najdalje do raspisivanja upisa za novu pedagošku godinu, zahtjev s liste čekanja nije pozitivno riješen, potrebno je iznova zahtjev predati u propisanom roku za iduću pedagošku godinu.
- (3) Svi zahtjevi predani izvan redovnog roka rješavaju se sukladno slobodnim mjestima u Vrtiću, odnosno upisuju se na formiranu listu čekanja. Bez obzira na datum predavanja zahtjeva, apsolutnu prednost za upis na upražnjeno mjesto u skupini imaju djeca s prebivalištem u Općini Preko.
- (4) Ukoliko roditelj pojedinog djeteta s liste čekanja, na poziv Vrtića za upis na upražnjeno

mjesto u skupini, odbije upis, isto dijete više ne može biti na listi čekanja te je potrebno ponovno ispuniti zahtjev za upis u propisanom upisnom roku za sljedeću pedagošku godinu.

#### **Članak 12.**

(1) Program predškole obvezan je, sukladno članku 23.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, za svu djecu u godini dana prije polaska u školu.

(2) Program predškole za djecu koja pohađaju Vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja dječjeg vrtića (pet i pol i desetsatni program).

C) **VISINA IZNOSA PARTICIPACIJE RODITELJA DJECE KORISNIKA**

**Članak 13.**

Roditelj djeteta korisnika usluga dužan je sudjelovati u cijeni programa Vrtića koji ostvaruje njegovo dijete, ovisno o vrsti i trajanju programa, kako slijedi:

Za djecu s područja Općine Preko	
- cjelodnevni jaslički program (10 sati)	46,45 eura
- cjelodnevni vrtićki program (10 sati)	46,45 eura
- poludnevni vrtićki program (5.5 sati)	23,23 eura
- naknada za čuvanje mjesta	13,27 eura
Za djecu iz drugih općina i gradova	
- cjelodnevni jaslički program (10 sati)	185,81 eura
- cjelodnevni vrtićki program (10 sati)	185,81 eura
- poludnevni vrtićki program (5.5 sati)	92,91 eura
- naknada za čuvanje mjesta	26,54 eura

**Članak 14.**

(1) Puni iznos cijene programa Vrtića koji plaćaju roditelji-korisnici programa, jest kako slijedi:

- redovni cjelodnevni (10-satni) program (vrtićki i jaslički) - za djecu s područja Općine Preko, iznosi 92,91 eura
- redovni poludnevni (5,5-satni) program (vrtićki) - za djecu s područja Općine Preko, iznosi 46,45 eura
- redovni cjelodnevni (10-satni) program (vrtićki i jaslički) - za djecu iz drugih općina i gradova, iznosi 185,81 eura
- redovni poludnevni (5,5-satni) program (vrtićki) - za djecu iz drugih općina i gradova, iznosi 92,91 eura
- naknada za čuvanje mjesta iznosi 26,54 eura

(2) Cijena programa Vrtića iz prethodnog članka ove Odluke donesena je temeljem *Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića* čime se povećava priuštivost vrtića (naplata usluge od roditelja).

(3) Sukladno navedenom, ostatak iznosa cijene programa Vrtića do punog iznosa bit će naplaćen od Osnivača, i to za kategorije kako slijedi:

- cijena za redovni cjelodnevni (10-satni) program (vrtićki i jaslički) – za djecu s prebivalištem u Općini Preko, iznosi 46,45 eura
- cijena za redovni poludnevni (5,5-satni) program (vrtićki) – za djecu s prebivalištem u Općini Preko, iznosi 23,23 eura.
- naknada za čuvanje mjesta (do navršene 1 godine, odnosno 3 godine života) – za djecu s prebivalištem u Općini Preko, iznosi 13,27 eura

(4) Na navedene iznose, odnosno cijene programa vrtića primjenjuju se odredbe članka 15. ove Odluke.

**Članak 15.**

(1) Roditelj-korisnik usluga ostvaruje pravo na umanjnje sudjelovanja u cijeni programa kako slijedi:

- Za drugo dijete koje je u programu Vrtića, cijena odabranog programa umanjuje se za 20%
- Za treće i svako sljedeće dijete koje je u programu Vrtića, roditelj se oslobađa plaćanja
- Roditelji djece slabijeg imovinskog statusa podnose Općini Preko (osnivaču) zahtjev za oslobođenjem plaćanja cjelokupne participacije Vrtića uz potrebnu dokumentaciju.

(2) Kad dijete korisnik zbog bolesti izostane iz Vrtića, po pisanoj ispričnici/potvrdi pedijatra

roditelji djeteta korisnika ostvaruju pravo na umanjene sudjelovanje u cijeni programa kako slijedi:

- Za izostanak od dva tjedna i više (minimalno 10 uzastopnih radnih dana, unutar istog mjeseca) cijena programa umanjuje se 30%
- Za izostanak od tri tjedna i više (minimalno 15 uzastopnih radnih dana, unutar istog mjeseca) cijena programa umanjuje se za 50%

#### Članak 16.

(1) Roditelji djeteta korisnika dužni su ugovorni iznos platiti na žiro račun Vrtića najkasnije do 15-og u tekućem mjesecu.

(2) Ukoliko roditelj ne podmiri 3 (tri) uzastopna računa, potraživanja će se naplatiti aktiviranjem sredstava osiguranja plaćanja ili putem suda, a Vrtić zadržava pravo ispisa djeteta iz vrtićkog programa.

(3) Ukoliko roditelji-korisnici usluga prestanu koristiti usluge Vrtića, a ne dostave pisanu obavijest o ispisu djeteta iz vrtića niti obavijeste odgojitelja o razlozima izostanka, Vrtić će dijete ispisati po službenoj dužnosti protekom roka od 60 dana od posljednjeg dana boravka djeteta u vrtiću.

#### Članak 17.

(1) Vrtić i roditelj-korisnik usluga sklapaju Ugovor o uslugama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Lastavica.

(2) Vrtić i roditelj-korisnik usluga dužni su se pridržavati odredbi ove Odluke, Ugovora iz prethodnog stavka ovog članka te Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Lastavica.

#### Članak 18.

(1) Na ovu Odluku suglasnost daje Općinsko vijeće Općine Preko temeljem članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Lastavica.

(2) Ova Odluka primjenjuje se od dana donošenja, a stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti Općinskog vijeća Općine Preko (Osnivača).

#### Članak 19.

Ova Odluka objavit će se na mrežnim stranicama Vrtića i oglasnoj ploči Vrtića.



Predsjednica Upravnog vijeća

Ingrid Melada, prof.

Općinsko vijeće Općine Preko dalo je prethodnu suglasnost na ovu Odluku sukladno članku 22. Zakona (KLASA: 601-02/25,1/01, URBROJ: 2198-13-01-1-25-1, od 26. veljače 2025. godine) te Odluka stupa na snagu danom dobivanja navedene suglasnosti.



Ravnateljica:

Dana Jadrijević, mag. preasc.educ.